



**PROROGA DOMANDE CIGO E FONDI D'INTEGRAZIONE  
SALARIALE PER L'AZIENDA O L'INTERMEDIARIO**

**COPIA DOMANDA CIGO**

## NUOVA DOMANDA USANDO LA FUNZIONE “COPIA DOMANDA CIGO”

La **domanda di proroga COVID**, messa a disposizione dell'azienda o dell'intermediario, dispone di una funzione che consente il caricamento automatico di tutti i quadri precompilati (COPIA DOMANDA CIGO), limitando la compilazione ai seguenti passi:

**1** Completare la domanda, disponendo di tutti i quadri precompilati

**2** Convalidare e inviare la domanda

## NUOVA DOMANDA USANDO LA FUNZIONE “COPIA DOMANDA CIGO”

> SEMPLIFICAZIONE DELL’ITER DI DOMANDA AMMINISTRATIVA

Nel caso di *proroga senza alcuna variazione* è sufficiente:

- **Indicare:**
  - le date relative alla proroga della domanda;
  - il numero ticket;
  - le 5 dichiarazioni (tipologia di pagamento, eventuale dichiarazione di fallimento, ...)
  
- **Convalidare e, se superati tutti i controlli previsti, confermare l’invio della domanda.**

Nel caso di *proroga con variazione*, l’azienda o l’intermediario può modificare, in parte o tutte, le informazioni già presenti nei 9 quadri che compongono la domanda CIGO (incluso il Quadro G) e indicare i dati sopra elencati.

# NUOVA DOMANDA USANDO LA FUNZIONE “COPIA DOMANDA CIGO”

## > DUPLICA

Attivato il bottone “DUPLICA” viene visualizzato un messaggio di conferma (per proroghe di domande con causale COVID il periodo da richiedere è modificabile).

Attivando il bottone “CONFERMA” la domanda viene duplicata.

nuova domanda

lavorazione

invio

esiti

simulazioni

documentazione

contatti

Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria - Nuova domanda di integrazione salariale ordinaria

Premendo il tasto «nuova» si crea una domanda completamente nuova, premendo il tasto «copia da domanda» è possibile selezionare una domanda dalla quale ricopiare le principali informazioni per inizializzare la nuova domanda.



azienda: XXXXXXXXXX (AN)  
 CSC: 11504 CA: 0R2X4P

Convalidata
  Non protocollata
  Protocollata
 cerca annulla

per duplicare la domanda 68455 premere il tasto "conferma". Per le proroghe di domande con causale "COVID" il periodo da richiedere è modificabile.

**NOTA.** Spuntare questa casella per effettuare la copia anche dei beneficiari.

conferma annulla

Identificativo	UP	Data Invio	Periodo	Causale	Duplica
68455		07/05/2020	27/04/2020 - 02/05/2020	Emergenza COVID-19 D.L. 9/2020 (solo per 11 Comuni)	
68436		07/05/2020	04/05/2020 - 09/05/2020	Emergenza COVID-19 Interruzione CIGS Nazionale	

# NUOVA DOMANDA USANDO LA FUNZIONE “COPIA DOMANDA CIGO”

> COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, DISPONENDO DI TUTTI I QUADRI PRECOMPILATI

nuova domanda

**lavorazione**

invio

esiti

simulazioni

documentazione

contatti

Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria - Domande in lavorazione

Selezionare una domanda in elenco per proseguirne la lavorazione.  
Per le domande in lavorazione e' possibile effettuare la convalida dei dati solo nel caso in cui la domanda sia completa.

domande in lavorazione									
matricola	denominazione azienda	locazione evento	settore	ultimo salvataggio	identificativo	stato	Sei.		
			industria	07/05/2020 22:14:50	68456	completa	<input type="checkbox"/>		
			edilizia	07/05/2020 21:17:34	68461	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 21:08:38	68460	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 20:40:49	68457	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 15:53:03	68454	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			edilizia	07/05/2020 15:46:04	68453	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 15:39:30	68452	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 15:26:42	68451	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 15:26:08	68450	incompleta	<input type="checkbox"/>		
			industria	07/05/2020 15:17:10	68449	incompleta	<input type="checkbox"/>		

Dalla voce di menu “LAVORAZIONE” vengono visualizzate tutte le domande che risultano da completare o convalidare.

# NUOVA DOMANDA USANDO LA FUNZIONE “COPIA DOMANDA CIGO”

> COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, DISPONENDO DI TUTTI I QUADRI PRECOMPILATI

Compilazione di una nuova domanda di integrazione salariale ordinaria - Mod. I.G.I. 15

Per poter validare una domanda di CIGO è necessario compilare i quadri che riportano la barra laterale rossa. I campi dei quadri contrassegnati con carattere \* sono obbligatori.

Domanda di integrazione salariale ordinaria

Quadri : **A** **B** **C** **D** **E** **G** **I** **L** **N**      Dichiarazioni   Allegati   Ticket   Beneficiari

Una volta selezionata la domanda, l'azienda o l'intermediario può completare la domanda, disponendo di **tutti i quadri precompilati**.

# NUOVA DOMANDA USANDO LA FUNZIONE “COPIA DOMANDA CIGO”

## > CONVALIDA E INVIO DELLA DOMANDA

nuova domanda

**lavorazione**

invio

esiti

simulazioni

documentazione

contatti

Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria - Domande in lavorazione

---

Selezionare una domanda in elenco per proseguirne la lavorazione.

Per le domande in lavorazione e' possibile effettuare la convalida dei dati solo nel caso in cui la domanda sia completa.

domande in lavorazione

matricola	denominazione azienda	locazione evento	settore	ultimo salvataggio	identificativo	stato	Sel.		
0			edilizia	07/05/2020 22:23:43	68462	incompleta	<input type="checkbox"/>		
0			industria	07/05/2020 22:14:50	68456	completa	<input checked="" type="checkbox"/>		
0			edilizia	07/05/2020 21:17:34	68461	incompleta	<input type="checkbox"/>		
0			edilizia	07/05/2020 09:28:38	68430	incompleta	<input type="checkbox"/>		
0			industria	07/05/2020 09:07:30	68429	incompleta	<input type="checkbox"/>		
0			edilizia	07/05/2020 08:56:57	68428	completa	<input type="checkbox"/>		
0			edilizia	06/05/2020 16:30:03	68425	incompleta	<input type="checkbox"/>		
0			industria	05/05/2020 11:26:51	68410	incompleta	<input type="checkbox"/>		
0			industria	04/05/2020 14:42:08	68409	incompleta	<input type="checkbox"/>		

1 2 3

convalida

Completata la lavorazione, la domanda deve essere **convalidata** e **inviata**.

La comunicazione dell'esito dell'invio è immediata.